

# MINISTERO DELLA DIFESA

*DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE*

*3° Reparto 6<sup>a</sup> Divisione*

*Servizio Assistenza e Benessere del Personale*

*Tel. 06.4986.2719/2748 - Fax 06.4986.2748*

**Indirizzo Postale:** Viale dell'Università, 4 00185 ROMA

**Posta elettronica:** [persociv@persociv.difesa.it](mailto:persociv@persociv.difesa.it)

**Posta elettronica certificata:** [persociv@postacert.difesa.it](mailto:persociv@postacert.difesa.it)

## A TUTTI GLI ENTI DELLA DIFESA

**OGGETTO: Soggiorni montani e marini nazionali** per il personale civile della Difesa presso le basi logistiche dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica. – **ESTATE 2015.**

Si comunica che sul sito internet di questa D.G. [www.persociv.difesa.it](http://www.persociv.difesa.it), nella sezione **circolari ed altra documentazione**, sono pubblicati i calendari dei turni e le disponibilità ricettive delle basi logistiche per la stagione estiva 2015, con allegati i moduli per le **domande di ammissione, rinuncia e riammissione.**

Gli Enti di servizio ed il personale in quiescenza dovranno inoltrare le istanze a questa Direzione Generale **entro il 20 marzo 2015**, corredate dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione prevista dalla normativa vigente in materia di documentazione amministrativa, per posta ordinaria (farà fede il timbro postale di partenza) o agli indirizzi di posta elettronica in intestazione. A tal proposito, si richiama l'attenzione degli Enti di servizio sulla necessità che le richieste vengano inviate tempestivamente, evitandone la trasmissione in un'unica soluzione in prossimità della scadenza, per consentire alla Scrivente di pubblicare gli elenchi nei termini di seguito indicati.

### **Gli Enti di servizio avranno cura di:**

- verificare la completezza e la correttezza delle domande, con particolare riferimento al modello di autocertificazione relativo alla **composizione del nucleo familiare**, nella considerazione che i soggiorni sono riservati al personale in servizio ed in quiescenza ed al relativo nucleo familiare (compresi i conviventi more-uxorio) **quale risultante dai registri anagrafici del comune di residenza**, oltre che ai coniugi superstiti che non abbiano contratto matrimonio ed ai rispettivi familiari;
- verificare nello stesso modello di autocertificazione la corretta indicazione del **reddito complessivo dei componenti il nucleo familiare.**

L'esito della domanda sarà reso noto tramite pubblicazione sul citato sito internet degli elenchi degli ammessi e dei non ammessi.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge; notizie concernenti l'ammissione potranno essere fornite anche rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico al n.06.4986.2498 e 06.4986.2474, a partire **dal 15 maggio 2015** nei seguenti orari: **dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00.**

I sopracitati elenchi sono elaborati tramite apposita procedura informatizzata con l'attribuzione dei punteggi in base ai seguenti parametri:

- livello del reddito dell'intero nucleo familiare (tenendo conto di eventuale mutuo/affitto);
- numero di accessi precedenti;
- numero dei componenti il nucleo familiare;
- anzianità di servizio;
- eventuali penalizzazioni derivanti da violazioni (mancata o tardiva comunicazione di rinuncia);
- tipo di sistemazione scelta (es. stanza doppia, stanza tripla etc.).

Eventuali rinunce, **giustificate da esigenze di servizio o comprovati e documentati motivi personali, che la Scrivente si riserva di verificare**, dovranno essere inviate agli indirizzi di posta elettronica in intestazione almeno 15 gg. calendariali prima dell'inizio del turno assegnato; in mancanza, il turno sarà considerato fruito a tutti gli effetti, con le relative penalizzazioni, anche ai fini delle graduatorie successive.

Stessa comunicazione dovrà essere inviata per concorrere all'assegnazione dei soggiorni resisi vacanti a seguito delle rinunce e di quelli che residuino dopo l'attribuzione degli alloggi ai vincitori.

Si precisa, inoltre, che le piazzole campeggio del distaccamento militare di Furbara con servizi igienici annessi saranno assegnate prioritariamente ai nuclei familiari ammessi in cui uno (o più di uno) dei componenti sia affetto da una patologia - comprovata da idonea certificazione rilasciata dalla competente commissione medica dell'ASL - che renda necessaria la vicinanza ai suddetti servizi. Al fine di verificare la rilevanza della patologia certificata, e in linea con quanto sancito dalla direttiva SMA - GEN - 018 ed. 2007, la documentazione prodotta a supporto della domanda sarà sottoposta, tramite il Comando Squadra Aerea di CENTOCELLE, all'esame di un ufficiale medico.

L'Amministrazione effettuerà un controllo delle dichiarazioni rese e, nell'ipotesi in cui dovesse riscontrare la non rispondenza delle stesse alle risultanze dei registri anagrafici comunicherà la non ammissione alla fruizione del beneficio richiesto segnalando contestualmente il fatto all'autorità giudiziaria.

La presente circolare non viene inviata su supporto cartaceo, ma è reperibile in formato elettronico sul sopraindicato sito internet [www.persociv.difesa.it](http://www.persociv.difesa.it), nella sezione **circolari ed altra documentazione**.

IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE  
(Dir. Dr.ssa Antonella CIAFFI)