

BOZZA DOCUMENTO MOBILITA' VOLONTARIA DEL 5.7.2017
Le osservazioni della Cisl FP

Reimpiego del personale civile (all. A) – lett. d: dopo la parola “*predeterminati*” aggiungere “*di cui all'allegato D*”.

Mobilità volontaria ordinaria (all. B) – lett. a: in riferimento alla frase indicata tra le due parentesi, occorre specificare *i requisiti per talune professionalità*. In relazione poi al *grado di scopertura massima sostenibile*, definire nel modificando protocollo il livello di scopertura (es. – 50% in uscita + posto vacante in entrata). Analogamente si dovrà procedere anche per la mobilità “straordinaria” (2° comma) assicurando l'informazione preventiva alle OO.SS.

Let. g: modificare l'ultima frase “*Verrà data informazione alle OO.SS dell'avvenuta pubblicazione delle graduatorie provvisorie e definitive, nonché dell'elenco dei trasferimenti effettuati*”.

Mobilità volontaria procedura straordinaria connessa con le norme di tutela sociale (all. C) – lett. d: al termine della frase aggiungere “*dell'elenco dei trasferimenti verrà data informazione alle OO.SS.*”.

Mobilità volontaria per compensazione (all. ___) – lett. d: “*dell'elenco dei trasferimenti verrà data informazione alle OO.SS.*”.

Mobilità volontaria procedura straordinaria (all. ___) – nel sottotitolo “*o equipollenti*” occorre specificare quali sono le equipollenze.

Let. c: aggiungere “*nell'ambito dei posti vacanti*” oppure “*stabilire un contingente massimo*” come avviene per gli uffici di diretta collaborazione del Ministro.

Let. d: al termine della frase aggiungere “*dell'elenco dei trasferimenti verrà data informazione alle OO.SS.*”.

Per l'anno 2017 la pubblicazione dei bandi (*posti da mettere in mobilità volontaria*) è fissata al 30 settembre.

Roma, 18 luglio 2017